

ПРОТОКОЛ №1
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ
(в форме очно-заочного голосования)

г. Москва

«04» июля 2019 г.

Дата проведения очного обсуждения: «29» мая 2019 г. в 17.00 ч.

Место проведения общего собрания – г. Москва, Новоясеневский проспект, дом 9, помещение диспетчерской.

Дата начала заочного голосования: 30 мая 2019г.

Дата и время окончания приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование «25» июня 2019г. в 21-00 часов.

Вид общего собрания собственников: годовое /внеочередное
(нужное подчеркнуть)

Место приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений: в помещении диспетчерской службы по адресу: г. Москва, Новоясеневский проспект, дом 9

Инициатор проведения общего собрания собственников помещения Управляющая организация ООО «ФЛЭТ и Ко» (ОГРН 1027700058583, ИНН 7710176315).

Способ сообщения собственникам помещений о проведении общего собрания: размещение сообщения в помещении данного дома, определенном решением общего собрания и доступном для всех собственников помещений в данном доме.

Председатель общего собрания:

Лагутов Александр Викторович, собственник квартиры №199, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение выписка из ЕГРН № 77-77/004-77/004/015/2016-454/2 от 04.02.2016

Секретарь общего собрания:

Боякова Наталья Олеговна, собственник квартиры № 350, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение выписка из ЕГРН № 77-77/006-77/006/271/2015-714/1 от 27.10.2015

Лица, проводившие подсчет голосов:

Лагутов Александр Викторович, собственник квартиры №199

Боякова Наталья Олеговна, собственник квартиры №350

Место (адрес) хранения копий настоящего протокола и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование: в помещении диспетчерской по адресу: г. Москва, Новоясеневский проспект, дом 9.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома **87 745,2** кв. м., что составляет **100%** голосов собственников помещений.

В голосовании приняли участие собственники жилых и нежилых помещений, обладающих 56 639,3 кв. м., что составляет 64,55 % голосов всех собственников помещений, собрание признано **правомочным**.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выбор Председателем данного общего собрания **Лагутова Александра Викторовича** (кв. 199), секретарем собрания **Боякову Наталью Олеговну** (кв. 350).
2. Утвердить счетную комиссию в составе Председателя и секретаря данного общего собрания и предоставить Председателю и секретарю данного собрания право подсчета голосов по вопросам повестки общего собрания.
3. Утверждение отчета Управляющей организации об исполнении Договора управления за 2018 год.
4. Об избрании нового Совета дома (просьба выбрать один из предлагаемых вариантов):

Вариант 1: Председатель Совета дома: Ежов Алексей Валерьевич (кв. 160).

Члены Совета дома: Погожев Дмитрий Олегович (кв.42), Лагутов Александр Викторович (кв. 199), Боякова Наталья Олеговна (кв. 350), Каташова Анна Дмитриевна (кв.528), Кручинин Александр Владимирович (кв. 411).

Вариант 2: Председатель Совета дома: Хачхарджи Марина Дмитриевна (кв. 91).

Члены Совета дома: Кузнецова Людмила Владимировна (кв. 422), Вамберская Елена Михайловна (кв. 125), Токарева Татьяна Федоровна (кв. 433), Агейченков Владимир Иванович (кв. 323), Балябин Андрей Васильевич (кв. 76, кв.198).

5. Принять к сведению информацию управляющей организации о том, что в связи с увеличением НДС, тарифов на коммунальные услуги, используемые в целях содержания общего имущества (электроэнергия, водоснабжение), увеличением стоимости утилизации отходов и ростом закупочных цен на импортные материалы, используемые в системах жизнеобеспечения дома необходимо пересмотреть тарифную ставку (размер платы) на услуги управления и работы по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений. Оказание жилищно-коммунальных услуг без индексации тарифной ставки в имеющемся объеме не возможно.
- Вариант 1.** Утвердить размер платы за услуги Управляющей организации по управлению и работы по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту собственников помещений в размере **60,95 рублей за один квадратный метр** помещений собственников и Приложение 3 в новой редакции с 1 июля 2019 года (увеличение на 1,80 руб.)
- Вариант 2.** В связи с обращениями отдельных собственников по вопросу вывоза снега в зимний период с газонов и балкона стилобата, примыкающего к корпусу В (территории не являющиеся тротуарами, складирование снега допускается) утвердить размер платы за услуги Управляющей организации по управлению и работы по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту собственников помещений в размере **62 рубля за один квадратный метр** помещений собственников и Приложение 3 в новой редакции с 1 июля 2019 года (увеличение на 1,80 руб в связи с индексацией тарифа и на 1,05 руб за счет вывоза снега, расчет объема снега и стоимости вывоза прилагается в материалах собрания).
6. В связи с многочисленными обращениями собственников помещений на неудобства, причиняемые архитектурной подсветкой здания, а также в связи со случаями вандализма в отношении осветительных приборов со стороны проживающих, установить следующий режим работы подсветки:
- архитектурная подсветка крыши (корона корпусов А,Б,В) – в темное время суток постоянно;
 - внутридворовое освещение и архитектурное подсветка колонн 1-го этажа - в темное время суток постоянно;
 - архитектурная подсветка переходных лоджий корпусов А и Б – с момента наступления темноты до 23.00
 - архитектурная подсветка колонн на 21 этаже корпусов А и Б – с момента наступления темноты до 23.00.
 - архитектурную подсветку балконов и лоджий квартир отключить.
7. Принять к сведению информацию управляющей организации о том, что в соответствии с решением общего собрания собственников помещений от 22.06.2018 г. пункт 8 собственникам квартир начислен целевой взнос на приобретение комплектов кожаной мебели и стеклянных журнальных столов. Начислено 1455 114, 93 рублей. Фактически собрано целевых взносов с собственников на сумму 505 273,22 рублей. Фактически истрачено на приобретение комплектов кожаной мебели 486 000,00 рублей.
- В связи со сложившейся ситуацией поручить Управляющей организации:
- взыскать целевой взнос с должников, в том числе начислить пени должникам, не оплатившим целевой взнос до 01.07.2019г по ставке, предусмотренной жилищным законодательством за весь период просрочки;
 - использовать остаток средств целевого взноса в размере 947 841,71 руб. на 1) приобретение для детской площадки детских качелей со спинкой и защитой от падения; 2) приобретение декоративных растений и кашпо для входных групп; 3) приобретение журнальных столов для входных групп. Параметры (модель, характеристику) приобретаемых изделий согласовать с Советом Дома.
8. Принять к сведению информацию от Частной охранной организации «РУБИН» о невозможности осуществления деятельности по охране без повышения тарифной ставки на оказание услуг. Утвердить стоимость услуг охраны подъездов, въездов в паркинг и на территорию в размере 9,65 руб. за м2 (увеличение на 45 коп. с кв. м) начиная с 01.07.2019г.
9. В связи с увеличением количества используемых парковочных мест для повышения качества уборки подземного паркинга принять решение о дооборудовании подземного паркинга путем приобретения дополнительной поломоечной машины марки Tennant T7 за счет средств целевого взноса, уплачиваемого всеми собственниками машиномест в срок до 01.09.2019 г . Собственникам машиномест (в количестве 167 м/м), осуществившим оплату целевого взноса на дооборудование автостоянки поломоечной техникой ранее, повторное начисление не производить.
10. О поручении Управляющей организации согласовать с государственными органами замену газонной решетки “Super Nauraton “ на гостевой стоянке на асфальто-бетонное покрытие с устройством ливневого дренажа. Вопрос о финансировании данных работ вынести на следующее собрание собственников помещений.
11. Об определении местом хранения материалов и протоколов общих собраний в помещении диспетчерской по адресу: г. Москва, Новоясеневский проспект, дом 9.

РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫМ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

1. По первому вопросу голосовали:

«ЗА» – 90,9% «ПРОТИВ» – 2,06% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 7,04%

РЕШИЛИ: Выбрать Председателем данного общего собрания Лагутова Александра Викторовича (кв. 199), секретарем собрания Боякову Наталью Олеговну (кв. 350).

2. По второму вопросу голосовали:

«ЗА» – 91,53% «ПРОТИВ» – 1,48% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 6,99%

РЕШИЛИ: Утвердить счетную комиссию в составе Председателя и секретаря данного общего собрания и предоставить Председателю и секретарю данного собрания право подсчета голосов по вопросам повестки общего собрания.

3. По третьему вопросу голосовали:

«ЗА» – 75,05% «ПРОТИВ» – 15,28% НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО- 0,64% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 9,03%

РЕШИЛИ: Утвердить отчет Управляющей организации об исполнении Договора управления за 2018 год.

4. По четвертому вопросу голосовали:

«Вариант 1» – 25,39% «Вариант 2» – 67,49% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 7,12%

РЕШИЛИ: Избрать новый Совет дома:

Председатель Совета дома: Хачхарджи Марину Дмитриевну (кв. 91).

Члены Совета дома: Кузнецова Людмила Владимировна (кв. 422), Вамберская Елена Михайловна (кв. 125), Токарева Татьяна Федоровна (кв. 433), Агейченков Владимир Иванович (кв. 323), Балябин Андрей Васильевич (кв. 76, кв.198).

5. По пятому вопросу голосовали:

«Вариант 1» – 72,23% «Вариант 2» – 4,45% НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО-1,02% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 22,30%

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию управляющей организации о том, что в связи с увеличением НДС, тарифов на коммунальные услуги, используемые в целях содержания общего имущества (электроэнергия, водоснабжение), увеличением стоимости утилизации отходов и ростом закупочных цен на импортные материалы, используемые в системах жизнеобеспечения дома необходимо пересмотреть тарифную ставку (размер платы) на услуги управления и работы по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений. Оказание жилищно-коммунальных услуг без индексации тарифной ставки в имеющемся объеме не возможно.

Утвердить размер платы за услуги Управляющей организации по управлению и работы по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту собственников помещений в размере **60,95 рублей за один квадратный метр** помещений собственников и Приложение 3 в новой редакции с 1 июля 2019 года (увеличение на 1,8 руб.)

6. По шестому вопросу голосовали:

«ЗА» – 73,4% «ПРОТИВ» – 16,6% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 10%

РЕШИЛИ: В связи с многочисленными обращениями собственников помещений на неудобства, причиняемые архитектурной подсветкой здания, а также в связи со случаями вандализма в отношении осветительных приборов со стороны проживающих, установить следующий режим работы подсветки:

- архитектурная подсветка крыши (корона корпусов А,Б,В) – в темное время суток постоянно;
- внутриворонное освещение и архитектурная подсветка колонн 1-го этажа - в темное время суток постоянно;
- архитектурная подсветка переходных лоджий корпусов А и Б – с момента наступления темноты до 23.00
- архитектурная подсветка колонн на 21 этаже корпусов А и Б – с момента наступления темноты до 23.00.
- архитектурную подсветку балконов и лоджий квартир отключить.

7. По seventhому вопросу голосовали:

«ЗА» – 58,08% «ПРОТИВ» – 18,94% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 22,98%

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию управляющей организации о том, что в соответствии с решением общего собрания собственников помещений от 22.06.2018 г. пункт 8 собственникам квартир начислен целевой взнос на приобретение комплектов кожаной мебели и стеклянных журнальных столов. Начислено 1455 114, 93 рублей. Фактически собрано целевых взносов с собственников на сумму 505 273,22 рублей. Фактически истрачено на приобретение комплектов кожаной мебели 486 000,00 рублей.

В связи со сложившейся ситуацией поручить Управляющей организации:

- взыскать целевой взнос с должников, в том числе начислить пени должникам, не оплатившим целевой взнос до 01.07.2019г по ставке, предусмотренной жилищным законодательством за весь период просрочки;
- использовать остаток средств целевого взноса в размере 947 841,71 руб. на 1) приобретение для детской площадки детских качелей со спинкой и защитой от падения; 2) приобретение декоративных растений и кашпо для входных групп; 3) приобретение журнальных столов для входных групп. Параметры (модель, характеристику) приобретаемых изделий согласовать с Советом Дома.

8. По восьмому вопросу голосовали:

«ЗА» – 62,65% «ПРОТИВ» – 20,94% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 16,41%

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию от Частной охранной организации «РУБИН» о невозможности осуществления деятельности по охране без повышения тарифной ставки на оказание услуг. Утвердить стоимость услуг охраны подъездов, въездов в паркинг и на территорию в размере 9,65 руб за м2 (увеличение на 45 коп с кв м) начиная с 01.07.2019г.

9. По девятому вопросу голосовали:

«ЗА» – 51,62% «ПРОТИВ» – 20,68% НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО-0,2% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 27,50%

РЕШИЛИ: В связи с увеличением количества используемых парковочных мест для повышения качества уборки подземного паркинга принять решение о дооборудовании подземного паркинга путем приобретения дополнительной поломоечной машины марки Tennant T7 за счет средств целевого взноса, уплачиваемого всеми собственниками машиномест в срок до 01.09.2019 г. Собственникам машиномест (в количестве 167 м/м), осуществившим оплату целевого взноса на дооборудование автостоянки поломоечной техникой ранее, повторное начисление не производить.

10. По девятому вопросу голосовали:

«ЗА» – 44,19% «ПРОТИВ» – 21,33% НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО-0,4% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 34,08%

РЕШИЛИ: Поручить Управляющей организации согласовать с государственными органами замену газонной решетки “Super Nauraton“ на гостевой стоянке на асфальто-бетонное покрытие с устройством ливневого дренажа. Вопрос о финансировании данных работ вынести на следующее собрание собственников помещений.

11. По одиннадцатому вопросу голосовали:

«ЗА» – 94,89% «ПРОТИВ» – 0,59% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 4,52%

РЕШИЛИ: Определить местом хранения материалов и протоколов общих собраний в помещении диспетчерской по адресу: г. Москва, Новоясеневский проспект, дом 9.

Приложения:

Приложение №1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме.

Приложение №2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Приложение №3. Документ(ы), подтверждающий(е) направление сообщения о проведении общего собрания и материалов собрания собственникам помещений данного многоквартирного дома

Приложение №4. Документ(ы), подтверждающие размещение сведений о результатах проведенного общего собрания в помещении данного дома в доступном для всех собственников помещений в данном доме.

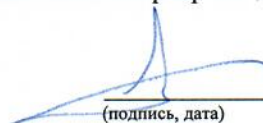
Приложение №5. Документ(ы), по которым в ходе рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня и поставленных на голосование, принимались решения на общем собрании.

Приложение №6. Лист регистрации. Список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствующих на очном обсуждении вопросов повестки дня общего собрания.

Приложение №7. Решения (Бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме.


Председатель

Лагутов А.В.


(подпись, дата) 04.07.19

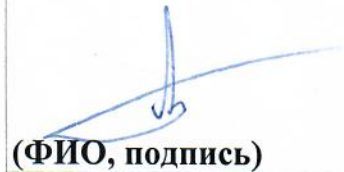
Секретарь

Боякова Н.О.


(подпись, дата) 04.07.2019

Прошито, пронумеровано
5 на листах.

Председатель Лагутов А.В.



(ФИО, подпись)

