

**ПРОТОКОЛ №1**  
**ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ**  
**В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:**  
**город Москва, ул. Душинская, д 16,**  
**(в форме очно-заочного голосования)**

г. Москва

«01» октября 2019 г.

Дата проведения очного обсуждения: «07» августа 2019г. в 10.00 ч.

Место проведения общего собрания – г. Москва, ул. Душинская, д 16, помещение диспетчерской службы. Список присутствующих лиц на очном обсуждении указаны в приложении №6 настоящему протоколу.

Дата начала заочного голосования: «08» августа 2019г.

Дата и время окончания приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование до 18:00 часов «30» сентября 2019г.

Место приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений: в помещении диспетчерской службы по адресу: г. Москва, ул. Душинская, д 16.

**Собрание проводится по инициативе собственника квартиры № 15**

**ООО «Душинская» (ОГРН 1167746236404, ИНН 7707362093).**

Способ сообщения собственникам помещений о проведении общего собрания: вручено каждому *собственнику помещения* в данном доме под *рукопись*.

**Председатель общего собрания:**

Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец квартиры №15, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: акт № 47/53 от 30.06.2019г. приемки-передачи квартир

**Секретарь общего собрания:**

Полещук Гульнара Владимировна, владелец квартиры №16, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: акт №16 от 03.09.2019г. приемки-передачи квартир.

**Лица, проводившие подсчет голосов:**

Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец квартиры №15, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: акт № 47/53 от 30.06.2019г. приемки-передачи квартир

Полещук Гульнара Владимировна, владелец квартиры №16, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение: акт №16 от 03.09.2019г. приемки-передачи квартир

**Место (адрес) хранения копий настоящего протокола и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование:** в помещении диспетчерской по адресу: г. Москва, ул. Душинская, д. 16.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома 20 195,3 кв. м., что составляет 100% голосов собственников помещений.

**В голосовании приняли участие собственники жилых и нежилых помещений, обладающих 11884,9 кв. м., что составляет 58,85 % голосов всех собственников помещений.**

Сведения о лицах, принявших участие в голосовании указаны в приложении №1 к настоящему протоколу.

**Собрание признано правомочным, кворум имеется.**

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Выбор Председателем данного общего собрания Грищенко Константина Борисовича (генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15), секретарем собрания Полещук Гульнара Владимировна (владелец квартиры №16 ).
2. Утвердить счетную комиссию в составе Председателя и секретаря данного общего собрания

- (Грищенко К.Б., Полещук Г.В.) и предоставить им право подсчета голосов по вопросам повестки общего собрания.
3. Выбор способа управления многоквартирным жилым домом – управление Управляющей организацией.
  4. Выбор Управляющей организации – ООО «ФЛЭТ и Ко» (ИНН 7710176315).
  5. Утверждение условий договора управления с Управляющей организацией.
  6. Утверждение размера платы (тарифной ставки) на услуги управления и работы по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в размере 73,00 руб. за один кв. м площади помещения, в том числе:
    - за услуги управления – 1,00 руб за один кв.м площади помещения
    - за услуги по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту- 64,51 руб за один кв.м площади помещения
    - за поставку коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (электроснабжение, водоснабжение, водоотведение) – 7,49 руб за один кв.м площади помещения.
  7. Определить порядок перерасчета за поставку коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (электроснабжение, водоснабжение, водоотведение) исходя из фактического потребления по показаниям общедомовых приборов учета и данным индивидуальных приборов учета – один раз в год.
  8. Утверждение размера платы (тарифной ставки) на услуги охраны подъезда и обеспечение пропускного режима на территорию в размере 10 рублей 40 копеек за один кв. м площади помещения.
  9. Об утверждении политики пользования придомовой территорией: "Двор без машин", подразумевающей ограничение стоянки автотранспорта собственников помещений, служб доставки, гостей собственников, ремонтных бригад и прочих автомобилей 30 минутами. Въезд автотранспорта на внутривортовую территорию производится только по предварительной письменной заявке собственника помещения в Управляющую организацию за сутки до прибытия автотранспорта.
  10. Об определении порядка доступа на придомовую территорию специального автотранспорта: МЧС, скорой медицинской помощи, полиции, организаций вывоза мусора, аварийных служб города и подрядных организаций осуществляющих ремонтные работы общего имущества – без ограничений.
  11. Утверждение порядка уведомления собственников о проведении общих собраний и о результатах голосования посредством размещения протокола собрания на информационных стендах многоквартирного дома.
  12. Принять решение о заключении прямых договоров энергоснабжения между собственниками помещений и АО «Мосэнергосбыт». Поручить управляющей организации оказать содействие собственникам в подготовке документов.
  13. Определить местом хранения расходных материалов, инструмента и инвентаря, используемого управляющей организацией для целей содержания и ремонта жилого дома нежилые помещения:
    - № I комната №122 -1 тех.этаж, № I №128 -2 тех.этаж, № I I комната №3 -1 тех. этаж, № I I комната №5 -2 тех.этаж, № I комната №118 -1 тех.этаж, относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.
    - Определить местом раздевалки и кратковременного отдыха дежурного персонала, задействованного для целей содержания и ремонта жилого дома: нежилое помещение №II комнаты 4,7 на -1-м тех. этаже, № II 9 -2 тех.этаж, № II комната №1 на 22 тех.этаж, относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.
    - Определить местом размещения охраны: нежилое помещение КПП № I комнаты №120,121 -1 тех.этаж относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.
    - Определить местом хранения документации и приема населения Управляющей организацией: нежилое помещение № II комната № 6,12 -1 тех.этаж, диспетчерская № 13,14,15 -1 тех.этаж относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.

14. Определить место хранения материалов и протокола собрания в помещении диспетчерской по адресу: г. Москва, Душинская ул д 16.

**РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫМ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

<b>1. По первому вопросу повестки дня:</b>							
Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15							
<b>ПРЕДЛОЖЕНО:</b>		Выбрать Председателем данного общего собрания Грищенко Константина Борисовича (генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15), секретарем собрания Полещук Гульнара Владимировна (владелец квартиры №16).					
<b>ГОЛОСОВАЛИ:</b>							
<b>«ЗА»</b>		<b>«ПРОТИВ»</b>		<b>«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»</b>		<b>«Недействительно»</b>	
11167,5	кв.м.	88,7	кв.м.	628,7	кв.м.	0	кв.м.
93,96	%	0,75	%	5,29	%	0	%
<b>РЕШИЛИ:</b>							
Выбрать Председателем данного общего собрания Грищенко Константина Борисовича (генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15), секретарем собрания Полещук Гульнара Владимировна (владелец квартиры №16).							

<b>2. По второму вопросу повестки дня:</b>							
Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15							
<b>ПРЕДЛОЖЕНО:</b>		Утвердить счетную комиссию в составе Председателя и секретаря данного общего собрания (Грищенко К.Б., Полещук Г.В.) и предоставить им право подсчета голосов по вопросам повестки общего собрания.					
<b>ГОЛОСОВАЛИ:</b>							
<b>«ЗА»</b>		<b>«ПРОТИВ»</b>		<b>«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»</b>		<b>«Недействительно»</b>	
11167,5	кв. м.	172,1	кв. м.	545,3	кв. м.	0	кв. м.
93,96	%	1,45	%	4,59	%	0	%
<b>РЕШИЛИ:</b>							
Утвердить счетную комиссию в составе Председателя и секретаря данного общего собрания (Грищенко К.Б., Полещук Г.В.) и предоставить им право подсчета голосов по вопросам повестки общего собрания.							

<b>3. По третьему вопросу повестки дня:</b>							
Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15							
<b>ПРЕДЛОЖЕНО:</b>		Выбрать способ управления многоквартирным жилым домом – управление Управляющей организацией.					
<b>ГОЛОСОВАЛИ:</b>							
<b>«ЗА»</b>		<b>«ПРОТИВ»</b>		<b>«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»</b>		<b>«Недействительно»</b>	
11573,9	кв.м.	88,7	кв.м.	222,3	кв.м.	0	кв.м.
97,38	%	0,75	%	1,87	%	0	%
<b>РЕШИЛИ:</b>							
Выбрать способ управления многоквартирным жилым домом – управление Управляющей организацией.							

**4. По четвертому вопросу повестки дня:**

Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать Управляющую организацию – ООО «ФЛЭТ и Ко» (ИНН 7710176315).

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»		«Недействительно»	
11520,4	кв.м.	88,7	кв.м.	275,8	кв.м.	0	кв.м.
96,93	%	0,75	%	2,32	%	0	%

**РЕШИЛИ:**

Выбрать Управляющую организацию – ООО «ФЛЭТ и Ко» (ИНН 7710176315).

**5. По пятому вопросу повестки дня:**

Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить условия договора управления с Управляющей организацией

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»		«Недействительно»	
11431,60	кв. м.	172,10	кв. м.	281,20	кв. м.	0	кв. м.
96,19	%	1,45	%	2,37	%	0	%

**РЕШИЛИ:**

Утвердить условия договора управления с Управляющей организацией.

**6. По шестому вопросу повестки дня:**

Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить размер платы (тарифную ставку) на услуги управления и работы по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в размере 73,00 руб. за один кв. м площади помещения, в том числе:

- за услуги управления – 1,00 руб за один кв.м площади помещения
- за услуги по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту- 64,51 руб за один кв.м площади помещения
- за поставку коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (электроснабжение, водоснабжение, водоотведение) – 7,49 руб за один кв.м площади помещения.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»		«Недействительно»	
11175,9	кв. м.	225,7	кв. м.	483,3	кв. м.	0	кв. м.
94,03	%	1,9	%	4,07	%	0	%

**РЕШИЛИ:**

Утвердить размер платы (тарифную ставку) на услуги управления и работы по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в размере 73,00 руб. за один кв. м площади помещения, в том числе:

- за услуги управления – 1,00 руб за один кв.м площади помещения
- за услуги по содержанию, техническому обслуживанию и текущему ремонту- 64,51 руб за один кв.м площади помещения
- за поставку коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (электроснабжение, водоснабжение, водоотведение) – 7,49 руб за один кв.м площади помещения.

**7. По седьмому вопросу повестки дня:**

Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Определить порядок перерасчета за поставку коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (электроснабжение, водоснабжение, водоотведение) исходя из фактического потребления по показаниям общедомовых приборов учета и данным индивидуальных приборов учета – один раз в год.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»		«Недействительно»	
11551,7	кв. м.	88,7	кв. м.	244,5	кв. м.	0	кв. м.
97,2	%	0,75	%	2,06	%	0	%

**РЕШИЛИ:**

Определить порядок перерасчета за поставку коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (электроснабжение, водоснабжение, водоотведение) исходя из фактического потребления по показаниям общедомовых приборов учета и данным индивидуальных приборов учета – один раз в год.

**8. По восьмому вопросу повестки дня:**

Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить размер платы (тарифную ставку) на услуги охраны подъезда и обеспечение пропускного режима на территорию в размере 10 рублей 40 копеек за один кв. м площади помещения.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»		«Недействительно»	
11361,5	кв. м.	295,8	кв. м.	227,6	кв. м.	0	кв. м.
95,6	%	2,49	%	1,91	%	0	%

**РЕШИЛИ:**

Утвердить размер платы (тарифную ставку) на услуги охраны подъезда и обеспечение пропускного режима на территорию в размере 10 рублей 40 копеек за один кв. м площади помещения.

**9. По девятому вопросу повестки дня:**

Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить политику пользования придомовой территорией: "Двор без машин", подразумевающей ограничение стоянки автотранспорта собственников помещений, служб доставки, гостей собственников, ремонтных бригад и прочих автомобилей 30 минутами. Въезд автотранспорта на внутридворовую территорию производится только по предварительной письменной заявке собственника помещения в Управляющую организацию за сутки до прибытия автотранспорта.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»		«Недействительно»	
9530,30	кв. м.	194,80	кв. м.	2159,80	кв. м.	0	кв. м.
80,19	%	1,64	%	18,17	%	0	%

**РЕШИЛИ:**

Утвердить политику пользования придомовой территорией: "Двор без машин", подразумевающей ограничение стоянки автотранспорта собственников помещений, служб доставки, гостей собственников, ремонтных бригад и прочих автомобилей 30 минутами. Въезд автотранспорта на внутридворовую территорию производится только по предварительной письменной заявке собственника помещения в Управляющую организацию за сутки до прибытия автотранспорта.

<b>10. По девятому вопросу повестки дня:</b>							
Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15							
<b>ПРЕДЛОЖЕНО:</b>		Определить порядок доступа на придомовую территорию специального автотранспорта: МЧС, скорой медицинской помощи, полиции, организаций вывоза мусора, аварийных служб города и подрядных организаций осуществляющих ремонтные работы общего имущества – без ограничений.					
<b>ГОЛОСОВАЛИ:</b>							
<b>«ЗА»</b>		<b>«ПРОТИВ»</b>		<b>«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»</b>		<b>«Недействительно»</b>	
11737,90	кв. м.	88,70	кв. м.	58,30	кв. м.	0	кв. м.
98,76	%	0,75	%	0,49	%	0	%
<b>РЕШИЛИ:</b>							
Определить порядок доступа на придомовую территорию специального автотранспорта: МЧС, скорой медицинской помощи, полиции, организаций вывоза мусора, аварийных служб города и подрядных организаций осуществляющих ремонтные работы общего имущества – без ограничений.							

<b>11. По одиннадцатому вопросу повестки дня:</b>							
Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15							
<b>ПРЕДЛОЖЕНО:</b>		Утвердить порядок уведомления собственников о проведении общих собраний и о результатах голосования посредством размещения протокола собрания на информационных стендах многоквартирного дома.					
<b>ГОЛОСОВАЛИ:</b>							
<b>«ЗА»</b>		<b>«ПРОТИВ»</b>		<b>«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»</b>		<b>«Недействительно»</b>	
11737,9	кв. м.	88,7	кв. м.	58,3	кв. м.	0	кв. м.
98,76	%	0,75	%	0,49	%	0	%
<b>РЕШИЛИ:</b>							
Утвердить порядок уведомления собственников о проведении общих собраний и о результатах голосования посредством размещения протокола собрания на информационных стендах многоквартирного дома.							

<b>12. По двенадцатому вопросу повестки дня:</b>							
Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15							
<b>ПРЕДЛОЖЕНО:</b>		Принять решение о заключении прямых договоров энергоснабжения между собственниками помещений и АО «Мосэнергосбыт». Поручить управляющей организации оказать содействие собственникам в подготовке документов.					
<b>ГОЛОСОВАЛИ:</b>							
<b>«ЗА»</b>		<b>«ПРОТИВ»</b>		<b>«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»</b>		<b>«Недействительно»</b>	
11338,2	кв. м.	156,9	кв. м.	389,8	кв. м.	0	кв. м.
95,4	%	1,32	%	3,28	%	0	%
<b>РЕШИЛИ:</b>							
Принять решение о заключении прямых договоров энергоснабжения между собственниками помещений и АО «Мосэнергосбыт». Поручить управляющей организации оказать содействие собственникам в подготовке документов.							

**13. По тринадцатому вопросу повестки дня:**

Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Определить местом хранения расходных материалов, инструмента и инвентаря, используемого управляющей организацией для целей содержания и ремонта жилого дома нежилые помещения:

№ I комната №122 -1 тех.этаж, № I №128 -2 тех.этаж, № I I комната №3 -1 тех. этаж, № I I комната №5 -2 тех.этаж, № I комната №118 -1 тех.этаж, относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.

Определить местом раздевалки и кратковременного отдыха дежурного персонала, задействованного для целей содержания и ремонта жилого дома: нежилое помещение №II комнаты 4,7 на -1-м тех. этаже, № II 9 -2 тех.этаж, № II комната №1 на 22 тех.этаж, относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.

Определить местом размещения охраны: нежилое помещение КПП № I комнаты №120,121 -1 тех.этаж относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.

Определить местом хранения документации и приема населения Управляющей организацией: нежилое помещение № II комната № 6,12 -1 тех.этаж, диспетчерская № 13,14,15 -1 тех.этаж относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»		«Недействительно»	
9441,2	кв. м.	88,70	кв. м.	2355,00	кв. м.	0	кв. м.
79,44	%	0,75	%	19,81	%	0	%

**РЕШИЛИ:**

Определить местом хранения расходных материалов, инструмента и инвентаря, используемого управляющей организацией для целей содержания и ремонта жилого дома нежилые помещения:

№ I комната №122 -1 тех. этаж, № I №128 -2 тех. этаж, № I I комната №3 -1 тех. этаж, № I I комната №5 -2 тех. этаж, № I комната №118 -1 тех. этаж, относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.

Определить местом раздевалки и кратковременного отдыха дежурного персонала, задействованного для целей содержания и ремонта жилого дома: нежилое помещение №II комнаты 4,7 на -1-м тех. этаже, № II 9 -2 тех. этаж, № II комната №1 на 22 тех. этаж, относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.

Определить местом размещения охраны: нежилое помещение КПП № I комнаты №120,121 -1 тех. этаж относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.

Определить местом хранения документации и приема населения Управляющей организацией: нежилое помещение № II комната № 6,12 -1 тех. этаж, диспетчерская № 13,14,15 -1 тех. этаж относящиеся к общему имуществу многоквартирного жилого дома.

**14. По четырнадцатому вопросу повестки дня:**

Выступил инициатор собрания Грищенко Константин Борисович, генеральный директор ООО «Душинская», владелец кв. № 15

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Определить место хранения материалов и протокола собрания в помещении диспетчерской по адресу: г. Москва, Душинская ул д 16.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»		«Недействительно»	
11737,9	кв. м.	88,7	кв. м.	58,3	кв. м.	0	кв. м.
98,76	%	0,75	%	0,49	%	0	%

**РЕШИЛИ:**

Определить место хранения материалов и протокола собрания в помещении диспетчерской по адресу: г. Москва, Душинская ул., д 16.

Приложения:

Приложение №1. Список собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании в общем собрании.

Приложение №2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Приложение №3. Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: город Москва, ул. Душинская, д.16.

Приложение №4. Акт от 07.08.2019г

Приложение №5. Подписанный договор управления многоквартирным домом по адресу: город Москва, ул. Душинская д.16

Приложение №6. Лист регистрации. Список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствующих на очном обсуждении вопросов повестки дня общего собрания.

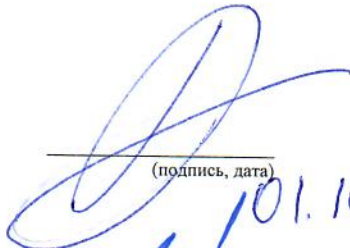
Приложение №7. Решения (Бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме, копии актов приемки-передачи объектов долевого строительства.


Приложение №8. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме.

Приложение №9. Акт от 01.10.2019г.

Председатель  
общего собрания  
Грищенко К.Б.

Секретарь  
общего собрания  
Полещук Г.В.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата) 01.10.2019г

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата) 01.10.2019г




Прошито, пронумеровано на

8 листе(ах).

Председатель

Грищенко К.Б.


(ФИО, подпись)

 01.10.2013

Секретарь

Полещук Г.В.

(ФИО, подпись)

 01.10.2013